

E 210350  
PowerPoint Präsentationen für Online-  
Veranstaltungen - Grundlagen  
in Kooperation mit der EEB  
26.03.2021  
online

Agentur für  
Erwachsenen- und Weiterbildung  
Postfach 4 73  
30004 Hannover

## Das Wichtigste in Kürze: Auszug aus den Verfahrensregelungen

### 2. Vertragsgegenstand und Anmeldung

Anmeldungen müssen schriftlich erfolgen und schließen die Anerkennung unserer Verfahrensregelungen ein. Der Vertrag mit der AEWB kommt durch die Bestätigung der Anmeldung durch die AEWB zustande.

### 3. Zahlungsmodalitäten

- **Übernimmt eine Organisation den Teilnahmebeitrag** für die teilnehmende Person, erfolgt die **Rechnungsstellung** nach Durchführung der Veranstaltung.
- Für **Selbstzahlende** gilt folgende Regelung: Die Zahlung des Teilnahmebeitrags erfolgt durch eine **SEPA-Lastschrift**. Anmeldungen von Selbstzahlenden werden nur berücksichtigt, wenn ein SEPA-Lastschriftmandat vorliegt. Der Lastschritzeinzug erfolgt durch den Niedersächsischen Bund für freie Erwachsenenbildung e.V. (nbeb) vier Wochen nach dem ersten Veranstaltungstag. Bei Lehrgängen wird der Teilnahmebeitrag nach Durchführung des ersten Teils eingezogen.
- **Selbstzahlenden**, deren Beitrag über das SEPA-Lastschriftverfahren eingezogen wird, geht **keine gesonderte Rechnung** in Papierform zu. Die Anmeldebestätigung gilt in Verbindung mit dem Kontoauszug als Zahlungsnachweis gegenüber dem Finanzamt.

### 4. Rücktritt

Absagen sind direkt an die AEWB zu richten. Bei Rücktritt von der Teilnahme innerhalb von 10 Tagen vor Veranstaltungsbeginn erhebt die AEWB eine Gebühr in Höhe von 80% des Teilnahmebeitrags. Bei Nichterscheinen werden 100% des Teilnahmebeitrages fällig.

### 6. Nutzungsrechte an Unterlagen/Daten

Unterlagen/Dateien aus den Veranstaltungen sind nur für den eigenen Gebrauch bestimmt. Der/die Teilnehmende ist nicht berechtigt, die ihm ausgehändigten Unterlagen/Daten ohne ausdrückliche Zustimmung der AEWB ganz oder teilweise an Dritte weiterzugeben oder Dritten entsprechende Nutzungsrechte hieran einzuräumen.

### 8. Datenschutz

Der Verantwortliche im Sinne der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und des Niedersächsischen Datenschutzgesetzes (NDSG) ist die AEWB, Bödekerstr. 16, 30161 Hannover.

Im Übrigen finden Sie Informationen zum Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten und über Ihre Betroffenenrechte unter: [www.aewb-nds.de/datenschutz](http://www.aewb-nds.de/datenschutz).

### 9. Schlussbestimmungen

Ergänzende Sonderregelungen für einzelne Veranstaltungen sind jeweils dort ausgewiesen.

Die **vollständigen Verfahrensregelungen** finden Sie unter

[www.aewb-nds.de/fortbildung/verfahrensregelungen](http://www.aewb-nds.de/fortbildung/verfahrensregelungen)



Agentur für  
Erwachsenen-  
und Weiterbildung

Die AEWB ist eine organisatorisch selbstständige Stelle nach dem Niedersächsischen Erwachsenenbildungsgesetz (NEBG), die vom Niedersächsischen Bund für freie Erwachsenenbildung (nbeb) getragen wird.

Geschäftsführer: Dr. Martin Dust

Postfach 4 73  
30004 Hannover  
Bödekerstraße 16  
30161 Hannover

Tel. 0511 300330-330  
Fax 0511 300330-381  
info@aewb-nds.de  
www.aewb-nds.de



Agentur für Erwachsenen-  
und Weiterbildung

# PowerPoint Präsentationen für Online-Veranstaltungen - Grundlagen

in Kooperation mit der EEB



26.03.2021



EVANGELISCHE  
ERWACHSENENBILDUNG  
NIEDERSACHSEN

Fortbildung  
für Mitarbeitende  
in der niedersächsischen  
Erwachsenen- und Weiterbildung

## PowerPoint Präsentationen für Online-Veranstaltungen - Grundlagen

### eine Kooperation mit der EEB

Seminare und Besprechungen finden immer häufiger online statt. Ganz gleich in welchem virtuellen Raum wir arbeiten, eine Präsentation für die Visualisierung von Inhalten ist häufig unentbehrlich und die Ansprüche an eine solche Präsentation sind anders als in Präsenzveranstaltungen.

PowerPoint bietet dafür eine Menge an Möglichkeiten die Sie in dieser Fortbildung kennen und lieben lernen sollen. Dafür stellen wir uns gemeinsam folgende Fragen: Wie unterscheiden sich PowerPoint-Präsentationen im Webinar von Präsenzveranstaltungen? Wie kann ich meine vorhandene Technik für die Präsentation nutzen?

In dieser Online-Fortbildung lernen Sie auf dieser Grundlage wie Sie anspruchsvolle Folien mit Texten, Grafiken, Diagrammen und Smart-Arts erstellen und wie Sie diese dann optimal im Webinar einbinden können. Darüber hinaus lernen Sie die verschiedenen Ansichten von PowerPoint kennen, um auch online effektiv zu präsentieren.

Diese Fortbildung richtet sich an Einsteigerinnen und Einsteiger. Wir werden mit einem gemeinsamen Überblick starten der von einer Selbstlernphase ergänzt wird. Die in dieser Zeit erstellten kurzen Übungspräsentationen werden im Anschluss in der Gruppe präsentiert und besprochen.

In der vertiefenden Fortbildung am 07.05.21 können Sie darüber hinaus die Masteransichten von Powerpoint kennenlernen und herausfinden wie Sie auch online mit Effekten überzeugen.

Die Fortbildungen können unabhängig voneinander gebucht und besucht werden.

*Leitung: Stephan Stigge (IT-Trainer)*

*Termin/UStd.:*

*Freitag, 26.03.2021,*

*10:00 Uhr – 16:00 Uhr (7 UStd.)*

*Ort: online*

*Kosten: 49,00 EUR*

*Ansprechpartner/-in für diese Veranstaltung:*

*Antonia Werschke, Tel.: 0511 300330-347*

*E-Mail: werschke@aewb-nds.de (Inhalte)*

*Gabriele Pfitzner, Tel.: 0511 300330-315*

*E-Mail: pfitzner@aewb-nds.de (Organisation)*

Online Anmeldeöglichkeiten und das aktuelle Fortbildungsprogramm finden Sie unter:  
**fortbildung.aewb-nds.de**



### Meine Anmeldung für E 210350

Pf

PowerPoint Präsentationen für Online-Veranstaltungen - Grundlagen , 26.03.2021 – 26.03.2021

Herr  Frau

Name, Vorname: .....

Meine Postanschrift

privat (Kursleitende bitte immer Privatanschrift angeben)

dienstl.: .....

Straße: .....

PLZ/Ort: .....

Tel.: p.: ..... Tel.: d.: .....

E-Mail: .....

Ich arbeite/Ich unterrichte

an einer öffentl. geförderten EB-Einrichtung (z.B. vhs, eeb, ...)

Name der Einrichtung .....

PLZ/Ort: .....

als  Päd. Mitarbeiter/-in  Verwaltungsmitarbeiter/-in

als  Seminar-/Kursleiter/-in  Projekt  anderes

Haupt-Arbeits-/Kursbereich: .....

im Bereich Erwachsenen- und Weiterbildung bei

einer KiTa, Schule  einer Universität, (Fach-)Hochschule

einem Verein, einer gemeinnützigen Einrichtung

einem privaten Anbieter

anderes

Bitte schicken Sie mir Ihr neues Programm regelmäßig zu:

Ich habe die Datenschutzerklärung und Verfahrensregelungen

gelesen und akzeptiert. [www.aewb-nds.de/datenschutz/](http://www.aewb-nds.de/datenschutz/)

### SEPA-Lastschriftmandat

(Für Organisation/Einrichtung erfolgt die Rechnungsstellung)

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE40ZZZ00000361835

Mandatsreferenz: Wird in der Anmeldebestätigung ausgewiesen.

Ich ermächtige den Niedersächsischen Bund für freie Erwachsenenbildung (nbeb), einmalig eine Zahlung bzw. bei Ratenzahlungen wiederkehrend von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom Niedersächsischen Bund für freie Erwachsenenbildung (nbeb) auf mein Konto gezogene(n) Lastschrift(en) einzulösen.

**Hinweis:** Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Vorname u. Name Kontoinhaber/-in

Kreditinstitut/Ort

IBAN: DE \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_

Datum, Ort und Unterschrift Kontoinhaber/-in